

**T.C.**  
**ISPARTA VALİLİĞİ**  
**ALAYBEYOĞLU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**ALAYBEYOĞLU İLKOKULU**  
**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahiinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Atatürk*



**Hayatta en hakiki mürşit ilimdir, fendir. İlim ve fenden başka yol gösterici aramak gaflettir, delalettir, cehalettir.**

**M. Kemal ATATÜRK**



## SUNUŞ

\* Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Alaybeyoğlu İlkokulu olarak öncelikle stratejik planımızı oluşturmak için ekipler oluşturduk, kurumumuzun fiziksel koşulları, avantajları, imkânları, potansiyeli ve dezavantajlarını belirledik. Bu doğrultuda gerçekleştirilebilecek hedefler saptadık. Böylece kurumumuzun sürekli iyileştirme yoluyla başarısını arttıracak yeni açılımlar hedefler belirlemiş olduk. Bu çalışmamızla öğrencilerimizin bilgi ve becerilerini geliştireceğine, verimliliğini arttıracığına dolayısıyla okul başarısını arttıracığına inanıyor ve 2024-2028 Stratejik planımızın hem okulumuza hem de ülkemize hayırlar getirmesini temenni ediyoruz

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İl Millî Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Mustafa KANDAK  
Okul Müdürü

<b>TABLolar DİZİNİ</b>		
<b>NO</b>	<b>TABLO ADI</b>	<b>SAYFA</b>
<b>TABLO:1</b>	Strateji Geliştirme Üst Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	7
<b>TABLO:2</b>	Mevzuat Analizi Tablosu	11
<b>TABLO:3</b>	Okulumuzun Künyesi	12
<b>TABLO:4</b>	Çalışan Bilgileri Tablosu	13
<b>TABLO:5</b>	Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler	14
<b>TABLO:6</b>	Sınıflara Göre Öğrenci Dağılımı	15
<b>TABLO:7</b>	Teknolojik Kaynaklar Tablosu	16
<b>TABLO:8</b>	Son İki Yıla İlişkin Mali Kaynaklar Tablosu	16
<b>TABLO:9</b>	Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları	18
<b>TABLO:10</b>	Okul Çalışanları Memnuniyet Anketi Sonuçları	19
<b>TABLO:11</b>	Veli Memnuniyet Anketi Sonuçları	20
<b>TABLO:12</b>	Güçlü Yönlerimiz	21
<b>TABLO:13</b>	Zayıf Yönlerimiz	22
<b>TABLO:14</b>	Fırsatlarımız Tablosu	22
<b>TABLO:15</b>	Tehditler Tablosu	23
<b>TABLO:16</b>	Temel Değerlerimiz	24
<b>TABLO:17</b>	2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu	34

# İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	4
İÇİNDEKİLER.....	6
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>7</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>8</b>
KURUMSAL TARİHÇE .....	8
UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	10
YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	11
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ.....	12
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	12
PAYDAŞ ANALİZİ .....	17
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	23
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>24</b>
<b>BÖLÜM IV: GELECEĞE BAKIŞ.....</b>	<b>25</b>
<b>BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME.....</b>	<b>34</b>
<b>BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>35</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe bakış bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**Tablo 1. Strateji Geliştirme Üst Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi**

Alaybeyoğlu İlkokulu Müdürlüğü Strateji Geliştirme Üst Kurulu		Alaybeyoğlu İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Ekibi	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mustafa KANDAK	Okul Müdürü	İbrahim KAYMAK	Müdür Yardımcısı
İbrahim KAYMAK	Müdür Yardımcısı	Semiha METİN ARSLAN	İngilizce Öğretmeni
Merve Tuğçe KÜLTÜR CİRELİ	Rehberlik Öğretmeni	Halime ÇELİK	Sınıf Öğretmeni
Alime BAYRAKTAR	Okul Aile Birliği Başkanı	Sümeyye ÖZEN	Öğrenci Velisi
Songül SELÇUK	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı		

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz? sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü yönleri, Zayıf yönleri, okulumuz için fırsatlar ve okulumuzu bekleyen tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Kurumsal Tarihçe

Isparta Merkez Alaybeyoğlu İlkokulu İskender Mahallesi Şehit Dursun Aksoy Caddesi(150.cad.) üzerinde Gülkent Anadolu Lisesi ile Aysan Düğün Salonu arasında yer almaktadır. 1972/1973 Eğitim öğretim yılında hizmete açılan okulumuzun yapılmasında eski Isparta eşrafından Ali ALAYBEYOĞLU' nun büyük katkıları olmuştur. Yaptığı katkılardan dolayı Milli Eğitim Bakanlığımızca okula soyadı olan ALAYBEYOĞLU adı verilmiştir. Torunu Hakkı ALAYBEYOĞLU' nun maddi manevi katkıları devam hala etmektedir. Kendisine teşekkürlerimizi sunuyoruz.

Binamız iki katlı yığma kargır yapıda olup, 415,38 m<sup>2</sup>'dir. Okulun ısıtılması açılışından itibaren kalorifer ile sağlanmaktadır. 1997 yılına kadar beş sınıflı ilkokul olarak hizmet veren okulumuz sekiz yıllık zorunlu ilköğretim uygulaması nedeniyle 9 Eylül 1997 tarihinde ilköğretim okuluna dönüştürülmüştür.

6287 Sayılı Kanun(4+4+4)gereği 2014 yılında İlkokul ve Ana Sınıfı olarak mahalle halkına ve yakın çevre sakinlerine hizmet vermeye devam etmektedir. Okulumuzun İlk Müdürü Mevlüt KIYAK (1972-1973),tır. Daha sonraki yıllarda sırasıyla Mehmet Ali TENKEKİ (1973-1975), Mehmet EREN(1975-1979), Mehmet Ali YEŞİLYURT(1979-1984), Mustafa ÖCAL(1984-1985), Hüseyin GÜMRAL(1985-1997), Recep KARADENİZ(1997-2005) , Remzi MADEN (2005-2010), Hasan Sadi ÜNAL (2010-2012) Veli KILIÇ (2012-2017), Zeynel Abidin BOZKURT(2017-2022) müdürlük görevinde bulunmuş olup ve şu anda da Mustafa KANDAK okul müdürlüğü görevine devam etmektedir.





## Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

Okulumuzda 2019-2023 döneminde uygulanan stratejik plan ayrıntılı olarak incelenmiştir. Yapılan inceleme sonunda stratejik planın 6 bölümden oluştuğu görülmüştür. Bu bölümler: Giriş ve Plan Hazırlık Süreci, Durum Analizi, Misyon, Vizyon ve Temel Değerler, Amaç, Hedef ve Eylemler, Maliyetlendirme, İzleme ve Değerlendirme bölümleridir.

2019-2023 stratejik planında 3 farklı temada gelişim ve sorun alanı tespit edilmiştir. Bu temalar: Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasitedir. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitim öğretime erişim teması ile ilgili “Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.” stratejik amacı belirlenmiştir. Bu amaca ulaşmak için kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir şeklinde stratejik hedefi belirlenmiştir. Performans göstergeleri incelendiğinde 2018 yılında okul kayıt bölgesindeki öğrencilerin okula kayıt oranı %98 iken bu oran 2023 yılında hedeflenen %100 oranına ulaşmıştır. 2018 yılında en az 1 yıl okul öncesi eğitim alan ilkökul 1. Sınıf öğrenci oranı %95 iken 2023 yılında bu oran %97,6 olarak gerçekleşmiştir. 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı sıfırlanmak istemiş fakat bu hedefe ulaşamamıştır. 2023 yılında 20 gün ve üzerinde devamsızlığı olan 11 öğrenci olduğu tespit edilmiştir. Bu da yaklaşık öğrencilerin %1’inin devamsızlık yaptığını göstermektedir. Bununla birlikte dezavantajlı öğrencilerin eğitime erişimini arttırmak için engelli rampası, engelli tuvaleti bulunmaktadır. Okulumuzda asansör aktif olarak çalışmaktadır ve bakımları düzenli olarak yaptırılmaktadır. Haklarında evde eğitim kararı alınan 2 öğrencimiz için İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile iş birliği yapılarak öğretmen tahsis edilmiş, bu öğrencilerin ders kitapları tedarik edilmiştir. Rehberlik servisi velilerle sürekli iletişim halinde olarak aksaklıkları önlemektedir.

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması temasına ilişkin performans göstergeleri incelendiğinde 2018 yılında öğrenci başına düşen kitap sayısı 17 iken 2023 yılında öğrenci mevcudunun artması sonucu bu sayı 13’e düşmüştür. Bununla birlikte okulun bodrum katına koridor kütüphanesi yapılmış ve yine bodrum katta kitap okuma alanları oluşturulmuştur. Öğrenciler sosyal ve sportif etkinliklere katılmaya teşvik edilmektedir. İlkokullar için uygun olan hemen hemen tüm branşlarda okul takımları oluşturulmuş, halk oyunları, satranç, tekvando, bocce, jimnastik, resim, zeka oyunları gibi kurslar düzenlenmiştir. Bununla birlikte sınıf gezileri, kermesler, çocuk şenlikleri, fuar gezileri, sinema ve tiyatro vb. birçok etkinlik düzenlenerek okuldaki tüm öğrencilerin etkinliklere katılımı sağlanmaktadır. Okul rehberlik servisi tarafından öğrencilerin ihtiyaç duyacağı tüm konularda seminerler düzenlenmektedir. Ulusal veya uluslararası yarışmalarda derece yapan öğrenci bulunmamaktadır. 2018 yılında okulda hiç ders dışı egzersiz çalışması yapılmadığı görülmüştür. 2023 yılında ise satranç ve voleybol branşlarında ders dışı eğitim çalışmaları yapılmış ve yaklaşık 60 öğrenci bu kurslardan yararlanmaktadır.

Okul bahçesinin çeşitli alanlarına seksek, voleybol ve basketbol sahaları, bocce sahası ve çeşitli çocuk oyun alanları İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İl Özel İdaresi ve Isparta Belediyesi ile iş birliği yapılarak hazırlanmıştır. Okulun bodrum katında beden eğitimi ve oyun derslerinin işlenmesi için tatemilerle kaplı kapalı salon oluşturulmuştur.

2019-2023 stratejik planında yer alan “Okulda her yıl en az 3 sportif faaliyet düzenlenmek” stratejik hedefine ulaşılmıştır. Okulda düzenli olarak İFET yarışmaları, çocuk şenlikleri, sınıflar arası spor turnuvaları, sınıf içi yarışmalar, okul takımları için öğrenci seçmeleri, satranç ve zeka

oyunu turnuvaları düzenlenmektedir.

Kurumsal kapasite kullanımı teması ile ilgili yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek amacıyla 2018 yılında lisansüstü eğitimini tamamlayan personel sayısı 2'den 8'e yükselmiştir. Mahalli hizmet içi eğitime katılan personel sayısı 4'den 31'e yükselmiştir. 2023 yılında 1 personel başarı belgesi 1 personel ise ödül belgesi almıştır. Okulda ücretli öğretmen görev yapmamaktadır. Okulda görev yapan tüm yöneticiler asildir. 2018 yılında öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 26 iken 2023 yılında bu sayının 20 olması hedeflenmiştir. Artan öğrenci mevcudundan dolayı 2023 yılı itibarı ile bu sayı 28,3 olarak belirlenmiştir.

Harcamalarda mali disiplinin sağlanarak, finansal kaynakları etkili, ekonomik ve verimli kullanmak stratejik hedefine ulaşmak için okula gönderilen ödenekler yerinde ve amaca uygun olarak kullanılmış, okula aile birliğinin gelirlerini arttırmak için kermes, gösteri, bağış, atık kağıtların satışı ve okul kantinin kiralanması gibi kaynaklar oluşturularak eldeki maddi kaynakların arttırılmasına ve israf edilmemesine çaba harcanmıştır. Bununla birlikte elektrik ve su tasarrufu için sensörlü lamba ve musluklar kullanılmaya başlanmış, öğrencilere rehberlik servisi ve sınıf öğretmenleri tarafından israftan kaçınma ile ilgili bilgilendirme çalışmaları yapılmış, ilgili alanlara tasarruf ve israftan kaçınma ile ilgili afişler asılmıştır. Tüm bu tedbirler uygulanırken okulun ve öğrencilerin ihtiyacı olan araç gereçlerin alımından kaçınılmamıştır.

## Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Bu bölümde okulumuza yüklenen görev ve sorumluluklar ile okulumuzun faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuat incelenerek, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi listesi oluşturulmuştur. Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi sonuçları okulumuzun faaliyet alanlarının belirlenmesine ve misyonumuzun oluşturulmasına katkı sağlamıştır.

Bu bağlamda okulumuzu ilgilendiren mevzuat ve üst belgelerden stratejik plan ekibi tarafından incelenen ve kullanılan kanun ve yönetmeliklerin listesi aşağıda sunulmuştur

**Tablo 2. Mevzuat Analizi Tablosu**

TARİH	BELGENİN ADI
03/03/1924	Tevhid-i Tedrisat Kanunu
23/07/1965	Devlet Memurları Kanunu
24/06/1973	Milli Eğitim Temel Kanunu
12/01/1961	İlköğretim ve Eğitim Kanunu
13/01/2018	Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
26/07/2014	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitimi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
10/11/2017	Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği

## Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgelerinin analizi kapsamında Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanan 2019-2023 ve 2024-2028 dönemlerine ait stratejik planlar, Isparta Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı, okulumuza ait 2019-2023 stratejik planı ve 12. Kalkınma planında eğitim ile ilgili bölümler incelenmiştir. Bu belgelerde okulumuza sorumluluk yükleyen bölümlerin olup olmadığı değerlendirilmiştir. Stratejik Planının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

### Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Tablo 3. Okulumuzun Künyesi**

İli: Isparta		İlçesi: Merkez			
Adres:	İskender Mah.2018 Sok. No:4 Merkez ISPARTA	Coğrafi Konum (link)	<a href="https://goo.gl/maps/UgZBXgMb5aJ2">https://goo.gl/maps/UgZBXgMb5aJ2</a>		
Telefon Numarası:	02462183109	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	701596@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	alaybeyogluilkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	701596	Öğretim Şekli:	(Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1972		Toplam Çalışan Sayısı	17		
Öğrenci Sayısı:	Kız	81	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	80		Erkek	4
	Toplam	161		Toplam	13
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:16	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:16		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:16	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:YOK		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	150TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	7		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 4. Çalışan Bilgileri Tablo**

<b>Unvan*</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Toplam</b>
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
Sınıf Öğretmeni	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>11</b>
Branş Öğretmeni	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
Rehber Öğretmen	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
İdari Personel	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
Yardımcı Personel	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Güvenlik Personeli	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>7</b>	<b>10</b>	<b>17</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Tablo 5. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

<b>Okul Bölümleri</b>		<b>Özel Alanlar</b>	<b>Var</b>	<b>Yok</b>
Okul Kat Sayısı	<b>1</b>	Çok Amaçlı Salon	<b>X</b>	
Derslik Sayısı	<b>10</b>	Çok Amaçlı Saha		<b>X</b>
Derslik Alanları (m2)	<b>375</b>	Kütüphane		<b>X</b>
Kullanılan Derslik Sayısı	<b>10</b>	Fen Laboratuvarı		<b>X</b>
Şube Sayısı	<b>10</b>	Bilgisayar Laboratuvarı		<b>X</b>
İdari Odaların Alanı (m2)	<b>18</b>	İş Atölyesi		<b>X</b>
Öğretmenler Odası (m2)	<b>17</b>	Beceri Atölyesi		<b>X</b>
Okul Oturum Alanı (m2)	<b>435,00m2</b>	Pansiyon		<b>X</b>
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	<b>622,25m2</b>			
Okul Kapalı Alan (m2)	<b>1057,25m2</b>			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	<b>YOK</b>			
Kantin (m2)	<b>YOK</b>			
Tuvalet Sayısı	<b>8</b>			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 6. Sınıflara Göre Öğrenci Dağılımı**

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı-A	16	11	17
Anasınıfı-B	9	7	16
1-A	9	6	15
1-B	10	5	15
2-A	6	9	15
2-B	5	11	16
3-A	10	8	18
3-B	12	11	23
4-A	8	3	11
4-B	4	7	11
Özel Eğitim2-A	1	2	3
Özel Eğitim3-A	1	0	1

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Tablo 7. Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

Akıllı Tahta Sayısı	9	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	8mbps

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

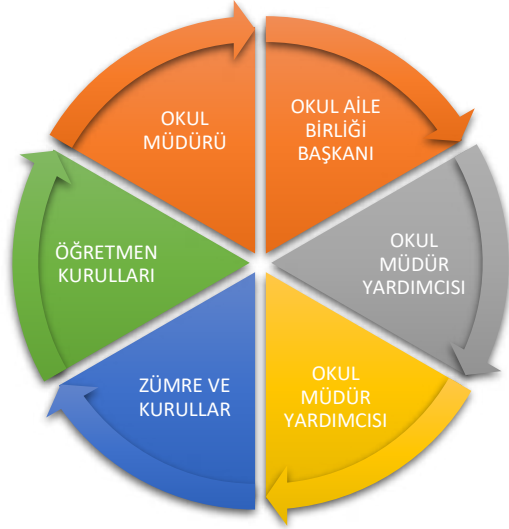
**Tablo 8. Son İki Yıla İlişkin Mali Kaynaklar Tablosu**

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	19138,162	20316,87
2023	12615,00	12686,07



## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli, öğretmen ve okul çalışanları olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Kurumlar için etkileşimde oldukları tarafların görüşlerinin alınması, yararlanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte sürdürülebilir politikalar geliştirilebilmesi, tarafların hazırlanan stratejik planı ve buna bağlı olarak gerçekleştirilecek faaliyet ve projeleri sahiplenmesi ve kurumun kendini içeriden ve dışarıdan nasıl değerlendirdiğine ilişkin bilgi alabilmesi açısından büyük önem taşımaktadır. Paydaş analizi bu bağlamda planlama sürecinde katılımcılığın sağlandığı ve taraflara ulaşılarak görüşlerinin alındığı önemli bir aşamadır.

Okulumuz paydaş analizi çalışmaları kapsamında öncelikle ürün, hizmetler ve faaliyet alanlarından yola çıkılarak paydaş listesi hazırlanmıştır. İç paydaşlarla anket çalışması gerçekleştirilmiştir.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

**Tablo 9. Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları**

<b>ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ</b>		<b>MEMNUNİYET ANKETİ SONUCU</b>
<b>SIRA NO</b>	<b>GÖSTERGELER</b>	<b>SONUÇ %</b>
1	İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerimle ve okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	94,3
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	95,2
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince hizmet alabiliyorum.	100,0
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	93,1
5	Okulda yabancı kimselere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	83,3
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	94,3
7	Derslerin işlenişinde akıllı tahta, bilgisayar, harita gibi çeşitli araç gereçler kullanılmaktadır.	99,1
8	Ödevler işlenen konuya uygun olarak seçilmektedir.	98,2
9	Teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenler hemen müdahale ederler.	98,3
10	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	80,2
11	Okulumuzun bahçesi, spor salonu vb. alanları ders dışında da yararlanabileceğim şekilde düzenlenmiştir	89,9
12	Okulda yeterli miktarda sosyal ve kültürel faaliyet düzenlenmektedir.	88,2
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>92,8</b>

Öğrenci memnuniyet anketine farklı sınıf seviyelerinden 66 öğrenci katılmış olup genel memnuniyet oranı %92,8 olarak belirlenmiştir.

**Tablo 10. Okul Çalışanları Memnuniyet Anketi Sonuçları**

<b>OKUL ÇALIŞANLARI MEMNUNİYET ANKETİ</b>		<b>MEMNUNİYET ANKETİ SONUCU</b>
<b>SIRA NO</b>	<b>GÖSTERGELER</b>	<b>SONUÇ %</b>
1	Okulumuzla çalışanlarla ilgili kararlar, çalışanların katılımıyla demokratik bir şekilde alınır.	96,7
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	96,7
3	Yöneticinin çalışanları değerlendirirken kullandığı kriterler çalışanlara duyurulur.	100,0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	100,0
5	Yöneticilerin sergilediği tutum ve davranışlar, çalışanları motive edici yöndedir	90,0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	96,6
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	93,3
8	Okulda kendimi güvende hissedirim.	96,7
9	Yöneticiler, çalışanların mesleklerinde gelişmeleri için gerekli desteği verir	96,7
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	100,0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	96,6
12	Okulda ihtiyaç duyduğum malzemeye zamanında ulaşabilirim	93,4
13	Okul yerel ve genel toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	100,0
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>96,6</b>

Okul çalışanları memnuniyet anketine çoğunluğu öğretmenler olmak üzere 15 okul çalışanı katılmıştır. Genel memnuniyet oranı %96,6 olarak hesaplanmıştır.

**Tablo 11. Veli Memnuniyet Anketi Sonuçları**

<b>VELİ MEMNUNİYET ANKETİ</b>		<b>MEMNUNİYET ANKETİ SONUCU</b>
<b>SIRA NO</b>	<b>GÖSTERGELER</b>	<b>SONUÇ %</b>
<b>1</b>	İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerle rahatlıkla görüşebiliyorum.	96,5
<b>2</b>	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	98,1
<b>3</b>	Okulun rehberlik servisinden yeterince hizmet alabiliyorum.	100,0
<b>4</b>	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	93,2
<b>5</b>	Okulda yabancı kimselere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	84,5
<b>6</b>	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	91,9
<b>7</b>	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır	90,5
<b>8</b>	Ödevler işlenen konuya uygun olarak seçilmektedir.	93,6
<b>9</b>	Teneffüs sürelerinin yeterli olduğunu düşünüyorum.	96,8
<b>10</b>	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	77,5
<b>11</b>	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	80,8
<b>12</b>	Bu okulu başkalarına da tavsiye ederim.	97,9
<b>13</b>	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	80,0
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>90,86</b>

Veli memnuniyet anketine toplam 48 veli katılmış olup genel memnuniyet ortalaması %90,86 olarak belirlenmiştir.

Anket sonuçları değerlendirildiğinde öğrencilerimizin okuldan memnuniyet ortalamasının 92,8 , okul çalışanlarımızın okulumuzdan memnuniyet oranı 96,6 ve velilerimizin okulumuzdan memnuniyet oranı 90,86 olarak hesaplanmıştır.

Hangi faaliyetlerimiz ve hizmetlerimizin memnuniyet düzeyini arttırdığı, olumlu ve olumsuz yönlerimiz, geliştirmemiz gereken yönlerimiz, okulumuzdan beklentiler ile ilgili veriler toplanmıştır.

Okulumuzun yaptığı başarılı çalışmalar ve başaramadığımız çalışmalar ile ilgili sorular sorulmuş, alınan görüşler GZFT analizi içerisinde yer almış, ayrıca misyonumuz, vizyonumuz ve temel değerlerimizin belirlenmesinde kullanılarak geçmiş stratejik plandaki misyon ve vizyon devamı yönünde görüş oluşmuştur.

## **GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir.

**Tablo 12. Güçlü Yönlerimiz**

<b>Öğrenciler</b>	Sınıf başına düşen öğrenci sayısının az olması Öğrenci sorunlarının fazla olmaması
<b>Çalışanlar</b>	Yeterli hizmet personelinin mevcut olması Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İl Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi Okulun ihtiyacını karşılayacak öğretmen sayısının olması Okul idaresi-öğretmen-hizmetli personel iletişiminin güçlü olması Tecrübeli öğretmen kadrosu Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması
<b>Veliler</b>	Veli iletişiminin güçlü olması Okul aile işbirliğinin iyi olması Velilerin okula kısa sürede ulaşabilmesi Velilerin okul ihtiyaçlarını karşılamada yardımcı olmaları. Okul bakım ve onarımında değişik meslek gruplarındaki velilerden yararlanılması Eğitim seviyesi yüksek velilerin olması
<b>Bina ve Yerleşke</b>	İlkokul öğrencilerinin kullanımına uygun 1 katlı ve geniş koridorlu olması Okulda güvenlik kameralarının olması Yerleşke olarak park alanlarına yakın olması Bulunulan mahallin sakinliği

<b>Donanım</b>	Çok amaçlı salonumuzun olması Her sınıfta Akıllı tahta ve bilgisayar ve genelinde yazıcı olması ADSL bağlantısının olması
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Okul idaresi ve öğretmenlerin işbirliği içinde olması, Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması
<b>İletişim Süreçleri</b>	Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması Alınan karar ortak fikir doğrultusunda planlanması

**Tablo 13. Zayıf Yönlerimiz**

<b>Öğrenciler</b>	Asgari düzeyde öğrenci devamsızlığı Yabancı uyruklu öğrenci sayısının artması,
<b>Çalışanlar</b>	Okul temizlik personelinin görevini tam anlamıyla yerine getirememesi.
<b>Veliler</b>	Göç yoluyla gelen velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü ve çoğunun işsiz olması. Ders dışı zamanlarda öğrenci kontrolünün veli tarafından yapılmaması. Parçalanmış ailelerin olması, Göçmen ailelerin dil ve iletişim sorunu, Velilerin okula ilgilerinin yeterli olmaması,
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Okulun bahçesinin küçük olması Okulumuzun fiziki yapısının küçük olması Okul giriş ve çıkışlarında araç yoğunluğunun fazla olması Trafik bakımında riskli olan bir bölgede yer alması
<b>Donanım</b>	Okul internet ağının bazı zamanlarda yetersiz kalması Çok fonksiyonlu yazıcımızın olmaması,
<b>Bütçe</b>	Okul bütçenin yeterli düzeyde olmaması
<b>İletişim Süreçleri</b>	-

**Tablo 14. Fırsatlarımız Tablosu**

<b>Politik</b>	Eğitimde öğrenci merkezli yeni eğitim müfredatının uygulanması.
<b>Ekonomik</b>	Velilerin ve hayırseverlerin varlığı
<b>Sosyolojik</b>	İnsan kaynaklarının yeterliliği.
<b>Teknolojik</b>	Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması.
<b>Ekolojik</b>	Atıkların dönüşümü ve çevreye zararsız hale getirilmesi projelerinin varlığı.

**Tablo 15. Tehditler Tablosu**

<b>Politik</b>	Yerel yönetimin eğitime ilgisinin yeterli düzeyde olmaması.
<b>Ekonomik</b>	AB eğitim projelerine katılımın yetersiz olması ve okula ekonomik destek sağlanamaması.
<b>Sosyolojik</b>	Parçalanmış aile problemlerinin çocuklara yansıtılması
<b>Teknolojik</b>	Teknoloji bağımlılığı getirdiği olumsuzluklar
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Mevzuatın sık sık değişiyor olması.
<b>Ekolojik</b>	Atıkların dönüşümünde yerel yönetim ve derneklerle işbirliğinin yetersiz olması.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe bakış bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir. Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken temalara göre tablolar oluşturulmuştur.

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Her zaman ve zeminde, ilkeli, mücadeleci, kararlı, başarılı ve Milli Eğitimin genel, özel amaçlarını özümsemiş bireyler yetiştirmek.

### VİZYONUMUZ

Çağdaş, çalışkan, başarılı, milli ve manevi değerlere sahip, milletini çağdaş medeniyetler seviyesinin üstüne çıkarmayı hedefleyen öğrenciler yetiştiren ve bölgesinde lider bir okul olmaktır.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

**Tablo 16. Temel Değerlerimiz**

1	GÜVENİLİRLİK	11	HESAP VEREBİLİRLİK
2	EŞİTLİK VE ADALET	12	KATILIMCILIK
3	ŞEFFAFLIK	13	GİRİŞİMCİLİK
4	TAKIM ÇALIŞMASI	14	SÜREÇLERLE YÖNETİM
5	İLETİŞİM	15	TARAFSIZLIK
6	SAYGINLIK	16	İŞBİRLİĞİ
7	ÖNCÜLÜK	17	EVRENSELLİK
8	YENİLİKÇİLİK	18	NEZAKET VE ZERAFET
9	PLANLI ÇALIŞMA	19	MİLLİ VE MANEVİ DEĞERLERE BAĞLILIK
10	ÖĞRENCİ MERKEZLİLİK	20	KALİTEYİ İÇSELLEŞTİRME



## **BÖLÜM IV. GELECEĞE BAKIŞ**

### **Stratejik Amaç 1:**

Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve iletişim becerileri konularında duyarlılığı kazandırılacaktır.*

### **Stratejik Amaç 2:**

Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.*

### **Stratejik Amaç 3**

Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.*

### **Stratejik Amaç 4:**

Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

*Stratejik Hedef 4.1. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.*

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Amaç 1	A.1 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 1.1	H.1.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam, iletişim becerilerini arttırmaya yönelik beceriler kazandırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	100	50	60	70	80	90	100	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.1.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	100	1	3	5	7	8	10	Yılda bir	Yılda bir
PG 1.1.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	100	161	200	200	200	200	200	Yılda bir	Yılda bir
PG 1.1.4 İletişim Becerilerinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	100	1	3	5	7	8	10	Yılda bir	Yılda bir
PG 1.1.5 İletişim Becerilerinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	100	144	200	200	200	200	200	Yılda bir	Yılda bir
PG 1.1.6 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	100	1	2	5	7	8	10	Yılda bir	Yılda bir
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürlüğü, Sınıf Öğretmenleri, Rehberlik Servisi								

<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Sivil toplum kuruluşları, İl Kütüphanesi, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Halk Sağlığı Müdürlüğü
<b>Riskler</b>	Çevresel Etmenler
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Okul koridor kütüphanesi ve sınıf kitaplıkları zenginleştirilecek, öğrencilerin şehirde bulunan kütüphaneden yararlanması için yönlendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S2 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S3 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S4 Öğrencilerin iletişim beverilerini artırılmasına yönelik eğitimler verilecek etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S5 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilecektir.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>10.000,00 TL</b>
<b>Tespitler</b>	Çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazanımların bulunması.
<b>İhtiyaçlar</b>	Kaynak İhtiyacı olacaktır.

<b>Amaç 2</b>	A.2 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
<b>Hedef 2.1</b>	H.2.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG 2.1.1</b> İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	100	80	80	85	88	90	95	1 yıl	Yılda bir
<b>PG 2.1.2</b> İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	100	80	80	85	88	90	95	1 yıl	Yılda bir
<b>PG 2.1.3</b> 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5	3	3	3	2	1	0	6 ay	3 ayda bir
<b>PG 2.1.4</b> 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5	5	4	3	2	1	0	6 ay	3 ayda bir
<b>Koordinatör Birim</b>	Müdür Yardımcılığı								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik servisi								
<b>Riskler</b>	Velilerle yeterli düzeyde iletişim kuramama								

<b>Stratejiler</b>	<p>S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.2. Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.3.Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.4. İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	<p>Bu amaç için herhangi bir bütçeye ihtiyaç yoktur.</p>
<b>Tespitler</b>	<p>Yapılacak çalışmalar önceden planlanıp paydaşlara duyurulur.</p>
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>Okul- veli- çevre işbirliğinin artırılması</p>

## TEMA II: KURUMSAL KAPASİTE

<b>Amaç 3</b>	A.3 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.								
<b>Hedef 3.1</b>	H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG 3.1.1</b> İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler)	100	1	2	3	3	4	4	Yılda Bir	Yılda Bir
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürlüğü								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Okul Aile Birliği, Hayırseverler								
<b>Riskler</b>	Maddi olanak temini ve çalışmaların iş güvenliği açısından riskleri								
<b>Stratejiler</b>	S.1. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırsever velilerle iş birlikleri yapılacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>7.000,00 TL</b>								
<b>Tespitler</b>	İlgili kurum, kuruluş ve kişilerle iletişime geçilmesi								
<b>İhtiyaçlar</b>	İlgili kurum, kuruluş ve kişilerin belirlenmesi çalışmalarını yapmak								

<b>Amaç 4</b>	A.4 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
<b>Hedef 4.1</b>	H.4.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG 4.1.1</b> Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	25	25	30	40	50	70	Yılda Bir	Yılda Bir
<b>PG 4.1.2</b> Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	20	30	35	40	50	60	75	Yılda Bir	Yılda bir
<b>PG 4.1.3</b> Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	10	10	15	20	25	30	Yılda Bir	Yılda Bir
<b>PG 4.1.4</b> Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	40	50	60	70	80	100	Yılda Bir	Yılda Bir
<b>PG 4.1.5</b> Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı..	20	1	2	2	3	3	5	Yılda Bir	Yılda Bir

## Stratejiler

- S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.
- S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.
- S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.
- S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır. S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.
- S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.
- S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.
- S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.
- S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.
- S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.
- S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.



<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>50.000,00 TL</b>
<b>Tespitler</b>	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılımında istekli olmaları.
<b>İhtiyaçlar</b>	Bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında yapılan etkinliklerin takibini sağlayacak görevliler,

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Alaybeyoğlu İlkokulu'nun 2024-2028 Stratejik Planının maliyetlendirilmesindeki temel amaç; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma süreçlerinin sağlam temellere oturulmasına katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecek, kaynakların etkin kullanımı sağlanacaktır.

**Tablo 17. 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	20,000 TL	35,000 TL	50.000 TL	65.000 TL	70.000 TL	240.000 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10.000 TL	20.000 TL	30.000 TL	45.000 TL	55.000 TL	160.000 TL
<b>TOPLAM</b>	20.000 TL	55.000 TL	80.000 TL	100.000 TL	125.000 TL	380.000 TL

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

### Alaybeyoğlu İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu kapsamda Alaybeyoğlu İlkokulu 2024-2028 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Alaybeyoğlu İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Alaybeyoğlu İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması; değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İzleme, okulumuzda stratejik planın uygulamasının takibi ve raporlanması hedeflerimizde ulaşacağımız noktaları belirler. Değerlendirme ise Stratejik planın izlenmesinde her yılın sonunda izleme yapılacak denetim birimleri, il millî eğitim müdürlüğü ve bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında stratejik plan ekibi, rehberlik servisi, okul aile birliği ve etkinlik düzenleyecek öğretmenlerle dönemlik ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki dönemde yapılanlar ve bir sonraki dönemde yapılacaklar görüştülüp karara bağlanacaktır.

Alaybeyoğlu İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Alaybeyoğlu İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.